

Základní škola a mateřská škola, Jetřichov, okres Náchod

Jetřichov 126
549 83 Meziměstí 3
Tel.: 491 582 423
E-mail: zsjetrichov@seznam.cz

VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ DRUŽINY

v platnosti od 1. 9. 2023

I. Práva a povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců (ZZ) ve školní družině a pravidla vzájemných vztahů ZZ s pedagogickými pracovníky

Práva žáků :

- Žáci mají právo na školské služby podle zákona 561/2005 Sb – Školský zákon
- Žáci mají právo vyjádřit své názory slušnou formou.
- Žáci mají právo na svobodu myšlení, projevu, právo na odpočinek a dodržování základních psychohygienických pravidel.
- Žák má právo seznámit se všemi předpisy ve vztahu k jejich pobytu ve školní družině.

Povinnosti žáků:

- Žák je povinen řádně docházet do školní družiny, svoji nepřítomnost řádně omlouvat.
- Žák chodí do školní družiny vhodně a čistě upravený a oblečený.
- Žák je povinen plnit pokyny vychovatelek školní družiny.
- Žák respektuje osobní svobodu ostatních žáků, chová se ohleduplně, agresivitu a hrubé žertování nebo šikanu jinými dětmi ohlásí okamžitě vychovateli.
- Žák je povinen dodržovat kázeň a pořádek, chovat se tak, aby neohrožoval bezpečnost a zdraví svoje ani svých spolužáků. Respektuje zákazy činností, které jsou zdraví škodlivé (kouření, užívání drog, alkoholu ...)
- Odchod ze školní družiny do šaten a na WC jen se souhlasem vychovatelky.
- Ze ŠD odcházejí žáci dle zápisu v přihlášce, buď sami nebo s doprovodem, v určenou dobu.

Práva zákonných zástupců (ZZ):

- ZZ má právo seznámit se s veškerou dokumentací týkající se provozu školní družiny a podílet se na tvorbě ŠVP.
- ZZ má právo kdykoliv navštívit školní družinu po ohlášení u ředitelky školy a se souhlasem vychovatelky.
- ZZ má právo vyjádřit se ke všem sdělením ředitelky školy a vychovatelky týkajících se pobytu jeho dítěte ve školní družině.

- ZZ má právo odhlásit své dítě ze školní družiny během celého školního roku, a to písemnou formou.

Povinnosti zákonných zástupců (ZZ):

- Do ŠD přihlásí žáka ZZ písemně formou přihlášky při zápisu do ŠD, obvykle první den školního roku.
- Za příchod žáka do školní družiny odpovídají ZZ, pokud ŠD navazuje na vyučování nebo oběd, vychovatelka si žáka přebírá od vyučujícího pedagoga.
- Docházka přihlášených žáků je povinná. Každou nepřítomnost je nutno řádně omluvit ZZ osobně nebo písemně vychovatelce ŠD. Žáka je možné uvolnit ze ŠD dříve, než je uvedeno v přihlášce, jedině na předchozí písemnou žádost, která musí obsahovat datum a hodinu odchodu, včetně podpisu ZZ. Telefonicky nebo SMS zprávou nelze!
- ZZ jsou povinni se seznámit s tímto vnitřním řádem ŠD při zápisu do ŠD, popř. s jeho změnami, a to bezodkladně.
- Po opuštění družiny dle časového rozpisu na přihlášce či písemného uvolnění odpovídají za žáka opět ZZ.
- Účast v ŠD není zpoplatněna.

Pravidla vzájemných vztahů ZZ s pedagogickými pracovníky:

- Problémy žáka řeší ZZ osobně s vychovatelkou nebo písemně do žákovské knížky.
- V případě, že žák neopustí ŠD dle přihlášky do konce jejího provozu, setrvá vychovatelka na svém pracovišti tak dlouho, dokud si ho osoba určená jako doprovod nevyzvedne. Vychovatelka zajišťuje potřebné informace o způsobu odchodu žáka na telefonních číslech ZZ a o všem informuje ředitele školy. V případě setrvání žáka po skončení provozu ŠD má škola právo vyžadovat náhradu neinvestičních nákladů.
- O vyloučení žáka rozhoduje ředitel školy, po předchozím projednání se ZZ v případě, pokud žák soustavně nebo nějakým závažným způsobem porušuje kázeň a pořádek, ohrožuje zdraví a bezpečnost svoji nebo ostatních.

II. Provoz a vnitřní režim ŠD

- Ranní provoz je zajištěn **od 6 do 8 hodin**.
- V dopoledních hodinách je provoz ŠD zajištěn pro žáky, kteří mají v dopoledním rozvrhu volné hodiny. Od vyučujícího je přebírá vychovatelka.
- Odpolední provoz začíná po skončení dopoledního vyučování. Vychovatelka přebírá žáky od vyučujících a odvádí je na oběd do školní jídelny, kde nad nimi vykonává dozor. Po obědě odvede žáky do ŠD. Odpolední provoz končí **v 15.30 hodin**.

Denní režim školní družiny:

- **Dopolední činnosti** - spontánní činnosti, individuální činnost - stolní a společenské hry, práce s knihou a časopisem, výtvarné činnosti.
- **Společný oběd** - hygienické prvky, zásady správného stolování.
- **Odpočinkové činnosti po obědě** (cca 30 min) - stolní a společenské hry, stavebnice, hračky, výtvarné techniky.

- **Odpolední činnosti** - zájmové činnosti, pobyt venku, pracovní-technická, přírodovědná, hudební, výtvarná, společensko-vědní, sportovní činnost.
- ŠD pravidelně užívá jiné prostory školy, kde žáci dodržují řády těchto prostor, za přechody žáků do těchto prostor zodpovídá vychovatelka.
- Provoz ŠD o hlavních a vedlejších prázdninách je vždy upraven podle písemných požadavků rodičů a po předešlém projednání s ředitelem školy a se zřizovatelem.

III. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

- Při veškeré činnosti v ŠD vychovatelky zabezpečují bezpečnost a ochranu zdraví (BOZ) žáků a plně za ně zodpovídají, dodržují veškeré platné předpisy BOZP.
- Před každou činností, vycházkou, sportovní akcí upozorní vychovatelka na případná nebezpečí.
- Žák je povinen ohlásit ihned každý úraz vychovatelce.
- V případě úrazu zajistí vychovatelka žákovi první pomoc, v případě vážného poranění pak lékařské ošetření.
- Vychovatelka oznámí úraz neprodleně ZZ, zapíše do knihy úrazů ve sborovně a vyplní záznam o úrazu.
- Vychovatelka dbá na dodržování zákazu všech činností, které jsou zdraví škodlivé (používání návykových látek – cigaret, alkoholu a drog,)
- Vychovatelka sleduje činnost žáků a ihned řeší projevy šikany, diskriminace, nepřátelství a násilí, informuje o všem ZZ.

IV. Podmínky zacházení s majetkem ŠD ze strany žáků

- Žáci šetří hry, hračky a zařízení ŠD, svévolně je nepoškozují.
- Při úmyslném poškození hry, hračky nebo zařízení bude na ZZ požadována oprava, případně zakoupení nové věci.
- Před odchodem ze ŠD uklidí žáci hry a hračky a uvedou její prostory do pořádku.
- Za mobilní telefon, hračky, peníze a jiné cenné věci přinesené do ŠD vychovatelky nenesou zodpovědnost.

V. Kritéria pro přijímání žáků do ŠD

Do školní družiny (ŠD) jsou přijímáni žáci v souladu se zákonem 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších novel a vyhláškou 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání.

O přijetí rozhoduje ředitelka školy na základě vyplněných náležitostí v závazné písemné přihlášce a na základě splněných kritérií pro přijetí, a to maximálně do výše stanovené kapacity ŠD (20 žáků).

Nastane-li skutečnost, že zájem o přijetí do ŠD je vyšší, než je stanovená kapacita ŠD, **rozhoduje o přijetí žáka do ŠD ředitelka na základě těchto kritérií:**

1. Nejdříve budou přijati všichni zájemci o ŠD z 1. ročníku.
2. Dále budou přijati všichni zájemci o ŠD z 2. ročníku.
3. Zájemci o ŠD z 3. ročníku budou přijímáni do naplnění kapacity ŠD. V případě, že by mohlo dojít k překročení kapacity, budou přednostně přijímáni zájemci o ŠD, kteří
 - a) již mají sourozence v ŠD
 - b) na základě věku (data narození) od nejmladšího po nejstarší.
4. Zájemci o ŠD ze 4. ročníku budou přijímáni do naplnění kapacity ŠD. V případě, že by mohlo dojít k překročení kapacity, budou přednostně přijímáni zájemci o ŠD, kteří
 - a) již mají sourozence v ŠD
 - b) na základě věku (data narození) od nejmladšího po nejstarší
5. Zájemci o ŠD z 5. ročníku budou přijímáni do naplnění kapacity ŠD. V případě, že by mohlo dojít k překročení kapacity, budou přednostně přijímáni zájemci o ŠD, kteří
 - a) již mají sourozence v ŠD
 - b) na základě věku (data narození) od nejmladšího po nejstarší

Vnitřní řád školní družiny je závazný pro všechny pedagogické pracovníky a žáky Základní školy a mateřské školy, Jetřichov, okres Náchod.

V Jetřichově 1. 9. 2023

Mgr. Marie Hanzlíková
(ředitelka školy)